

USTAWA O OCHRONIE LUDNOŚCI I OBRONIE CYWILNEJ

SZKOLENIE Z AKREDYTACJĄ AKADEMII POŻARNICZEJ

WAŻNE INFORMACJE:

Zapraszamy na certyfikowane szkolenie z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego i pomocniczych gminy.

Szkolenie będziemy realizować w trzech modułach:

Moduł teorii realizowany online w formie zajęć do odsłuchania (6 godzin - 1 dzień szkoleniowy).

Dwa moduły praktyczne (dwa dni szkoleniowe po 6 godzin metodami aktywnymi – gra sytuacyjna, instruktaż, symulacje, praca na dokumentach). Maksymalna grupa uczestników do 25 osób – decyduje kolejność zgłoszeń).

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

Przygotowanie kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego i organach jednostek pomocniczych gminy do efektywnej realizacji zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej. Osiągnięcie celu szkolenia jest weryfikowane przez rozwiązanie sytuacji problemowych przedstawionych podczas szkolenia oraz opanowanie czynności ujętych w ramach instruktażu.

METODY REALIZACJI ZAJĘĆ (6 GODZIN ONLINE, 12 GODZIN PRAKTYKI):

- **Metoda samokształcenia kierowanego** - forma nauki, w której uczeń uczestnik uczy się samodzielnie, ale zgodnie z wcześniej ustalonym programem i pod opieką instruktora;
- **Instruktaż** - metoda nauczania polegająca na przekazaniu praktycznej wiedzy i umiejętności poprzez pokaz i wyjaśnienie sposobu wykonania określonych czynności.
- **Metoda problemowa** - aktywna metoda dydaktyczna, w której uczestnik zdobywa wiedzę i umiejętności poprzez samodzielne lub zespołowe rozwiązywanie postawionego problemu.

PROGRAM:

1. Uwarunkowania ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce, w tym zagrożenia społeczności lokalnej i zapewnianie ciągłości działania.
2. Urząd w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej – rola, funkcje, zadania i sposoby ich realizacji.
3. Funkcjonowanie urzędu w stanach nadzwyczajnych oraz w czasie wojny.
4. Przygotowanie i planowanie w ochronie ludności i obronie cywilnej, w tym planowanie ciągłości działania.

5. Współpraca, wsparcie i współdziałanie w ochronie ludności i obronie cywilnej.
6. Wykrywanie zagrożeń, powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie. Komunikacja kryzysowa i komunikacja ryzyka.
7. Działania pomocowe w warunkach obrony cywilnej.
8. Ewakuacja oraz środki indywidualnej i zbiorowej ochrony.

ADRESACI:

- Pracownicy urzędów samorządu terytorialnego (gmin, powiatów, województw), pracownicy organów administracji publicznej związanej z bezpieczeństwem państwa, pracownicy organów administracji rządowej i centralnej.
- Pracownicy komórek związanych z zarządzaniem kryzysowym, obroną cywilną, bezpieczeństwem państwa, funkcjonariusze służb mundurowych.

PROWADZĄCY: Sekretarz Gminy Lasowice Wielkie, od 18 lat aktywnie działa w administracji samorządowej. Przez czternaście lat swojej pracy zawodowej specjalizował się w zapewnianiu bezpieczeństwa na terenie gminy, obejmując kluczowe obszary takie jak zarządzanie kryzysowe, obronność, obrona cywilna, wojskowość, współpraca z Ochotniczą Strażą Pożarną oraz bezpieczeństwo i higiena pracy. W latach 2013 – 2021 wykładowca w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa Publicznego i Indywidualnego „Apeiron” w Krakowie. W 2024r. uzyskał stopień naukowy doktora nauk społecznych w dyscyplinie nauk o bezpieczeństwie na Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego. Jego zainteresowania naukowe koncentrują się wokół planowania w organach i podmiotach administracji terenowej w zakresie zarządzania kryzysowego oraz ochrony ludności. Teoretyczną wiedzę i pasję łączy z praktycznym doświadczeniem, będąc od 23 lat czynnym strażakiem ratownikiem Jednostki Operacyjno-Technicznej OSP w Gorzowie Śląskim.

Ustawa o ochronie ludności i obronie cywilnej. Szkolenie z akredytacją akademii pożarniczej



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium **vod** do pobrania
oraz w Hotelu DeSilva Premium Opole, ul. Powolnego 10, 45-078 Opole
(16 i 17 września 2025 r.)



16 i 17 września 2025 r.
oraz webinarium vod

Szkolenie w godzinach 9:00-14:00



Cena: 700 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku
finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego,
Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL
ul. Krakowska 51 III piętro, 45-018 Opole
tel. 774544829; 699 902 532; mariola.walkowicz@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co
najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń
Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.opole.frdl.pl oraz zawartej w nim
Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 5 września 2025 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone
przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny
z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie
wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____